



Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

TERMO DE REFERÊNCIA

O OBJETO

Trata-se de contratação de serviço de cartório, que serão utilizados pelas EMEBs Municipais, para uso de autenticação de documentos, reconhecimento de firma e outros.

DAS QUANTIDADES, DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO

Item	Descrição	Quantidade
1	Autenticação de documentos	470 unid
2	Fotocópias	470 unid
3	Reconhecimento de firma por semelhança sem valor econômico.	60 unid

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A vencedora deverá observar os seguintes requisitos:

Para os serviços prestados para cada unidade o cartório deverá enviar recibo com o valor e no final de cada mês recibo com valor total.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço por item

FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de entrega dos itens, Nota Fiscal e aceite pelo requisitante.

Tietê, 07 de janeiro de 2024.

Claudia Regina Jorge
Departamento de Logística Escolar
Secretaria Municipal da Educação

Victor Augusto Souza Fernandes
Departamento de Administração Educacional
Secretaria Municipal da Educação

Nilza Bernardo Coutinho
Secretária Municipal da Educação