



# Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

## TERMO DE REFERÊNCIA

### O OBJETO

Trata-se de material administrativo utilizado pelos docentes nas unidades escolas..

### A JUSTIFICATIVA

Contratação de empresa para confecção diários de classe a serem utilizados pelas unidades escolares para todo o período letivo do ano de 2024 Os diários de classe fazem parte da rotina administrativa/pedagógica das escolas da rede municipal de ensino e são de uso obrigatório pelas profissionais do corpo docente das unidades.

### DAS QUANTIDADES, DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO

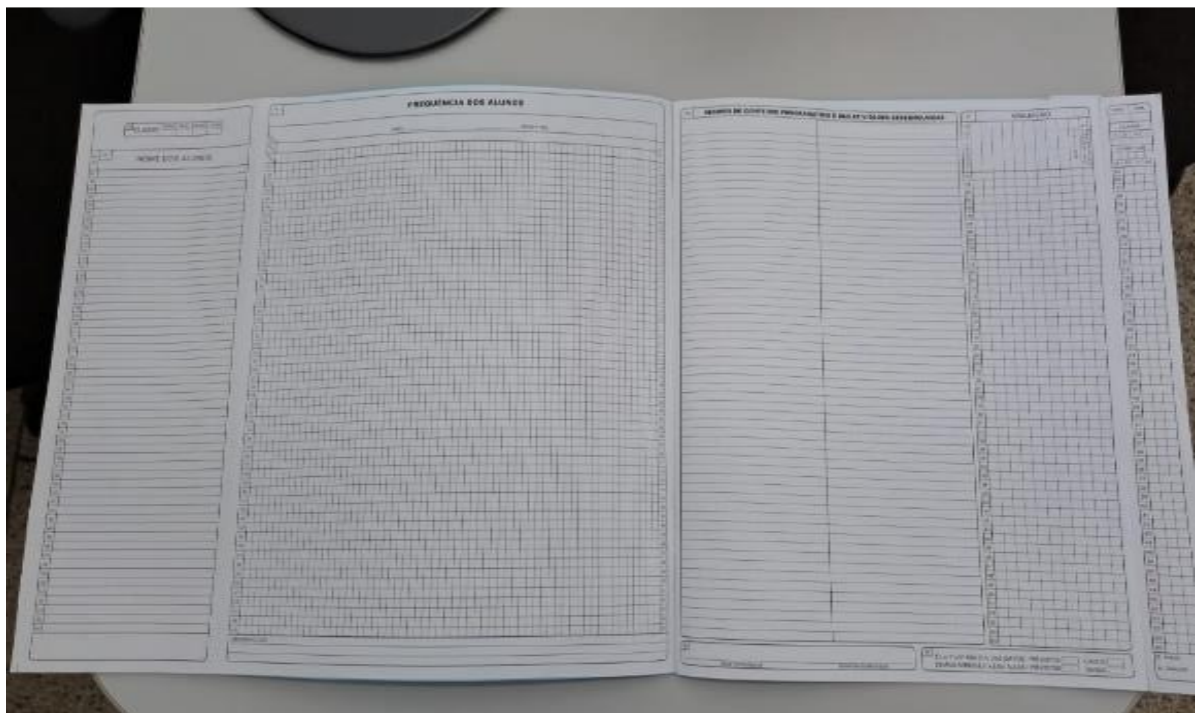
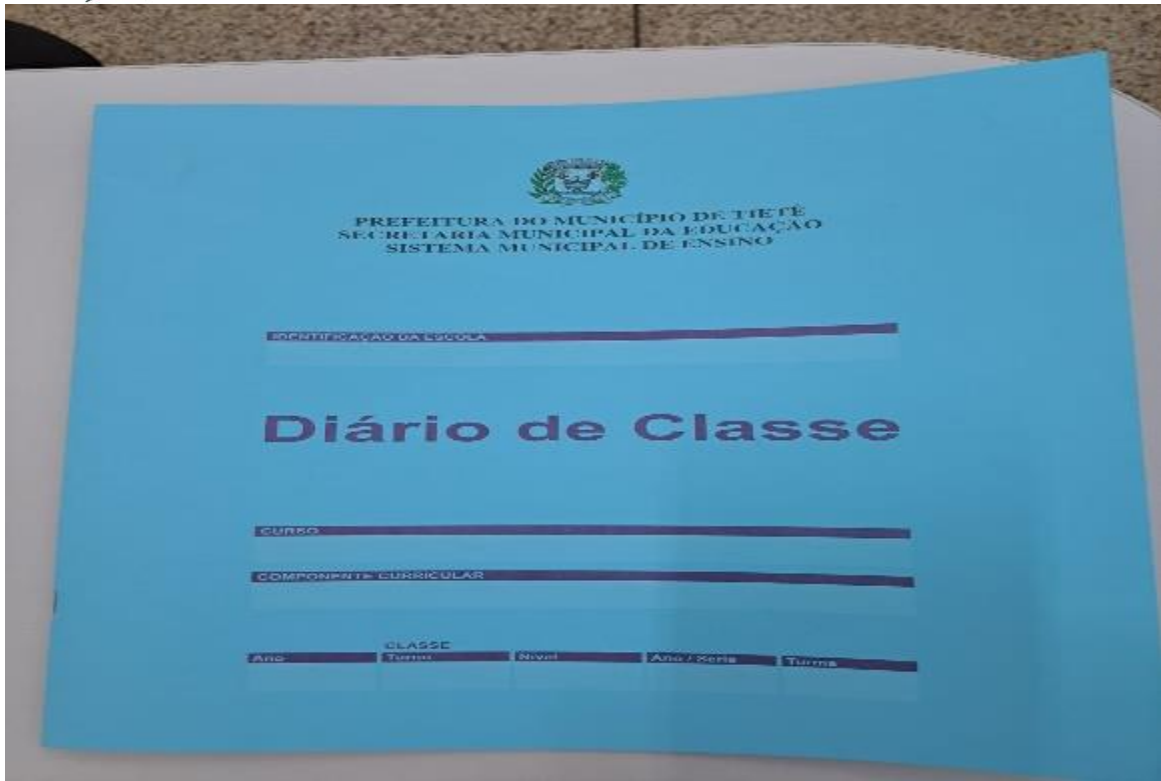
Item	Descrição	Quantidade
1	<ul style="list-style-type: none"><li>Livro com 8 páginas impressas frente e verso no formato 310 x 610 a 1x1 – Sulfite cor branca 75 gr ;</li><li>Capa na cartolina azul 180gr no formato de 310 x 500 a 4x0</li><li><b><i>Para cotação é necessário o modelo físico, disponível na Secretaria de Educação do Município de Tietê, situado a Aven. Frenando Costa, 1115 – Centro - Tietê –SP.</i></b></li></ul>	2 000 und

Fotos abaixo referente ao Diário de Classe :



# Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO





# Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

**FREQÜÊNCIA DOS ALUNOS**

ANO: \_\_\_\_\_ SEMESTRE: \_\_\_\_\_

NOME DOS ALUNOS

RESUMO DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

AVALIAÇÃO

Observações:

**ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO RENDIMENTO ESCOLAR**

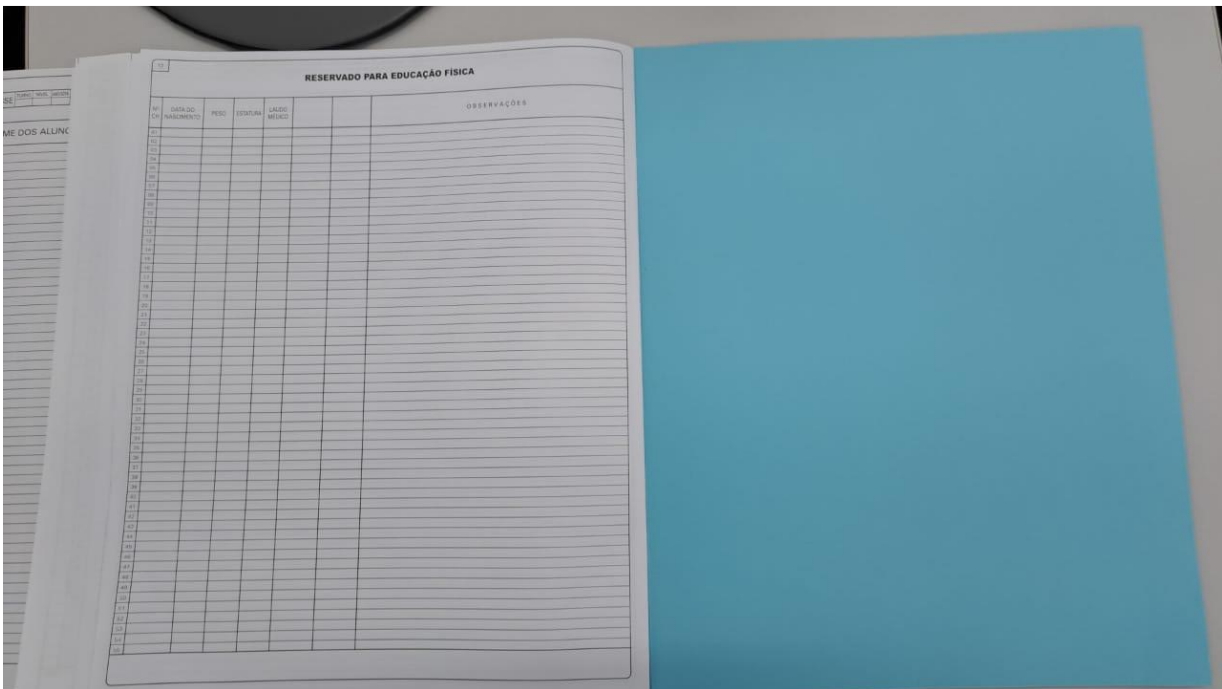
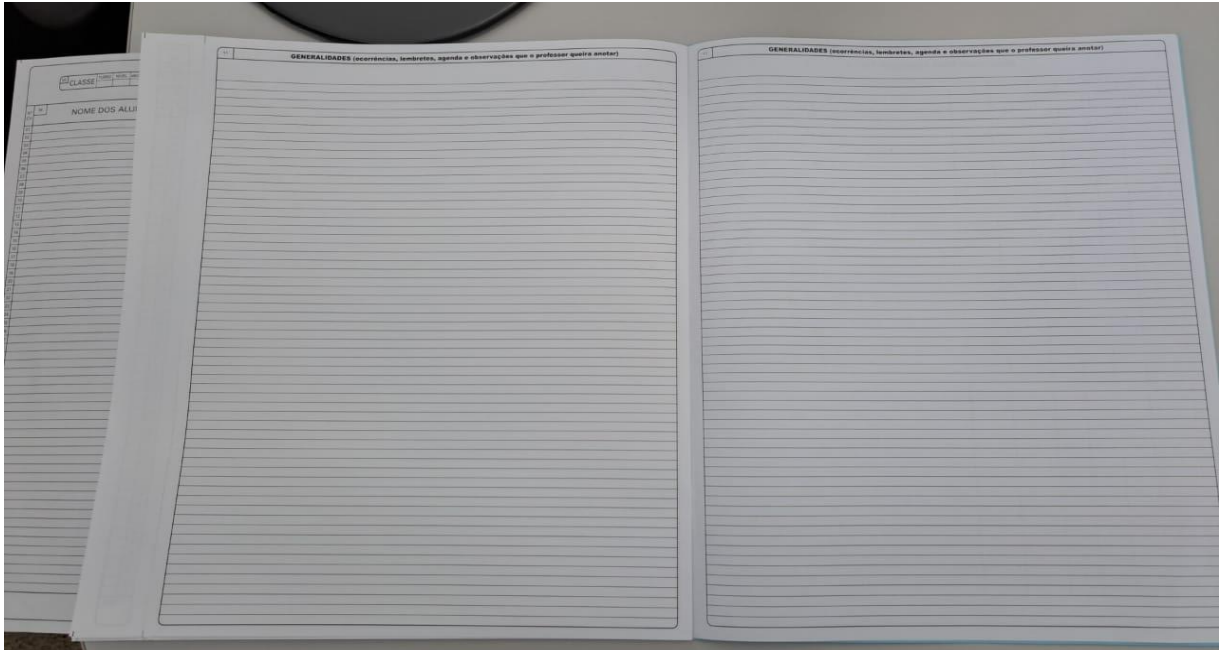
NOME DOS ALUNOS

Observações:



# Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO





# Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

## **LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Conforme fundamentação acima, realizamos pesquisa mercadológica, resultando na média final para a devida aquisição.

## **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

A vencedora deverá observar os seguintes requisitos:

Os itens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da assinatura de Nota de Empenho, após, será verificado a qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo detalhado.

Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades, nos termos da lei.

## **CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

Menor preço por item

## **PRAZO DE ENTREGA**

O prazo de entrega não poderá ser superior a 15 (quinze) dias, contados do recebimento da Nota de Empenho.

## **LOCAL DA ENTREGA**

O local de entrega será na Secretaria de Educação do município de Tietê, situado a Avenida Fernando Costa, 1115- Centro – Tietê – SP, nos horários das 8:00 as 11:00 e das 13:00 as 16:30 de segunda a sexta feira.

## **FRETE**

CIF

## **FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de entrega dos itens, Nota Fiscal e aceite pelo requisitante.

## **DISPOSIÇÕES FINAIS**

A administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela empresa vencedora com terceiros, ainda que vinculados à aquisição, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da mesma, de seus empregados ou prepostos subordinados

Tietê, 02 de janeiro de 2023.



# Prefeitura do Município de Tietê

ESTADO DE SÃO PAULO

**Claudia Regina Jorge**  
Departamento de Logística Escolar  
Secretaria Municipal da Educação

**Victor Augusto Souza Fernandes**  
Departamento de Administração Educacional  
Secretaria Municipal da Educação

**Nilza Bernardo Coutinho**  
Secretária Municipal da Educação